



## Offert

Offertnummer: 13118

Referens:

Utskriftsdatum: 2024-12-16

Datum för mötet: 2025-10-16

SITS, Svensk Intresseförening  
för Tal-och språk c/o  
Anna Strömberg  
Almarevägen 7 B  
176 76 Järfälla

Tack för din förfrågan. Vi har härmed nöjet att offerera följande på **Klara**.

Enhet/Standard	Från datum	Till Datum	Pris	Ant. personer	Antal	Summa
S:ta Clara Heldag	2025-10-17		25 900,00		1	25 900,00
St Clara	2025-10-17 08:00	2025-10-17 17:00		75		

Standard tid för dagkonferens är mellan kl. 08.00-17.00. Tid utöver detta måste förbokas senast 7 dagar innan ankomst mot en extra debitering.  
minimum för lokalen är 50 personer debiteras för måltidspaket

Alternativa möbleringar: Fast biosittning med 96 bekväma fätöljer med uppfällbara skrivskivor (går att maxa med extra stolar på sidorna för upp till 110 personer).

Teknik som ingår i lokalen: Projektor, whiteboard, fast- och trådlöst nätverk, 4 headsets och 1 handmikrofon. Övrig teknik hyrs in mot offert.

Utställare	2025-10-17 08:00		850,00		10	8 500,00
Konferenslunch Klara Strand	2025-10-17 11:50		275,00		75	20 625,00
Kaffebuffé Em	2025-10-17 14:50		165,00		75	12 375,00
Kaffe/Te	2025-10-17 09:50				75	
Caféfrukost	2025-10-17 08:00		165,00		75	12 375,00
S:ta Clara Kväll	2025-10-16				1	
St Clara	2025-10-16 10:00	2025-10-16 15:00		0		
Rig dagen före möte 3500 :-/ timme						
<b>Summa</b>						<b>79 775,00</b>

**Kvar att betala**

**79 775,00**

Exkl.moms	Moms %	Moms Sum	Sum
79 775,00	25%	19 943,75	99 718,75
<b>79 775,00</b>		<b>19 943,75</b>	<b>99 718,75</b>

**Offerten är giltig till: 2024-12-21.**

Varmt välkommen till oss på Klara!

Med vänlig hälsning  
Emma Jönsson

Klara Konferens & Happynings  
08-698 87 00

## ALLMÄNNA VILLKOR FÖR EVENT, MÖTEN OCH ANDRA ARRANGEMANG

Klara Stockholm tillämpar Visitas allmänna villkor för konferenser, gruppbokningar och övriga arrangemang. I de fall företagets villkor avviker från Visitas generella villkor avseende bokning, regler vid avbokningar och betalningsvillkor gäller företagets angivna regler enligt detta dokument.

### 1. DEFINITIONER

Ett arrangemang är när lokaler tillhandahålls med eller utan förtäring, t ex för konferens, eller vid grupp- och festvåningsbeställning. Beställare är den person – juridisk eller fysisk – som är betalningsskyldig för arrangemanget. Med Klara Stockholm avses Klara Stockholm AB, som levererar arrangemanget. Ett beställningsvärde är avtalat pris för hela beställningen eller summan av beställt antal deltagare multiplicerat med avtalat pris per deltagare per dag, och priset för särskilt beställda tjänster.

### 2. BESTÄLLNING

- Beställning kan ske muntligt eller skriftligt. Dock ska kund mottaga en skriftlig bekräftelse från Klara Stockholm som sedan även åter bekräftas skriftligt av kund.
- Beställaren har tillträde till lokalen under den tid som framgår av bokningsbekräftelsen. Har beställaren särskilda önskemål gällande till exempel säkerhetsarrangemang, musik/underhållning skall det framföras redan vid beställningstillfället så att detta tydligt framgår av bekräftelsen.
- Klara Stockholm har rätt att flytta beställarens bokade lokal till en mer anpassad lokal, om det antal gäster som beställaren bekräftat avviker negativt.
- Önskas lokalen/lokalerna att ställas om på en tid som innebär förhöjda kostnader förr Klara Stockholm kommer detta att debiteras
- I priset för hyrd lokal ingår viss utrustning, enligt offert. All övrig teknisk utrustning samt konferenstjänster debiteras enligt gällande prislista eller offert.
- För utställningsverksamhet gäller specifika regler och anvisningar. Det är beställarens ansvar att informera samt tillse att utställare följer Klara Stockholm villkor gällande utställningar.
- Beställaren förbinder sig att följa myndigheternas och/eller Klara Stockholms krav att inte belasta hyrda utrymmen med fler besökare eller material än vad utrymningsvägar och säkerhetsföreskrifter medger.
- Beställaren äger rätt att under sitt arrangemang fotografera, filma etc. under förutsättning att det sker under den tid beställaren hyrt lokalerna samt att syftet är för internt bruk alt. för den egna marknadsföringen. Klara Stockholm har också efter särskild överenskommelse med beställaren rätt att fotografera, samt filma för eget bruk, samt publicera i sin egen marknadsföring.
- Beställaren äger ej rätt att fotografera i Klara Stockholms allmänna utrymmen utan överenskommelse med ansvarig projektledare.

### 3. AVBOKNINGSREGLER

Avbeställning sker skriftligen via e-mail. Klara Stockholm skall skriftligen bekräfta att avbokningen är mottagen. När detta är gjort, faktureras den avbokningsavgift som ska tillämpas för avbokningen.

#### AVBOKNINGSREGLER LOKAL/YTOR

Hörsal St Clara, Lokal Ängsö, Matsal samt vid en sk buy out av flera lokaler eller hela lokaplan.

90 dagar före genomförande	0% av lokalhyran/ ytor debiteras
89-60 dagar före genomförande	75% av lokalhyran/ ytor debiteras
59-0 dagar före genomförande	100% av lokalhyran/ ytor debiteras

Övriga lokaler

Fram till 30 dagar före genomförande	0% av lokalhyran/ ytor debiteras
Mindre än 29 dagar före genomförandet	100% av lokalhyran/ ytor debiteras

#### AVBOKNINGSREGLER VID BOKNING AV HELA HUSET

120 dagar före genomförande	0% av lokalhyran/ ytor debiteras
119-91 dagar före genomförande	75% av lokalhyran/ ytor debiteras
90-0 dagar före genomförande	100% av lokalhyran/ ytor debiteras

#### AVBOKNINGSREGLER FÖR BESTÄLLD FÖRTÄRING, gäller för både mat och dryck

Fram till 30 dagar före genomförande	0% av beställt värde för förtäring debiteras
29-15 dagar före genomförandet	75% av beställt värde för förtäring debiteras
14-0 dagar före genomförandet	100% av beställt värde för förtäring debiteras

### 4. JUSTERING AV BOKNING

Justering av bokning sker skriftligen via e-mail. Klara Stockholm skall skriftligen bekräfta att justeringen är mottagen. Debitering vid justering sker enligt nedan.

#### REGLER FÖR JUSTERING AV FÖRBESTÄLLD FÖRTÄRING, både mat och dryck.

14-8 dagar före genomförandet	10 % av bokad antal kan reduceras kostnadsfritt
7-0 dagar före genomförandet	Ingen kostnadsfri reduktion är möjlig.

Det antal som inte ryms inom den kostnadsfria reduktionen debiteras enligt avtalat pris.

#### PÅBOKNINGSREGLER VID ÖKAT ANTAL FÖR FÖRTÄRING

Ökat antal 7 dagar före genomförandet	50% prispåslag av menypriset för det tillagda antalet
Ökat antal mindre än 6 dagar före genomförandet	100% påslag av menypriset för det tillagda antalet

Ökningen kan göras under förutsättning att Klara Stockholm har kapacitet och möjlighet att leverera justeringen

### 5. EXTERNA TJÄNSTER AVBOKNING AV eller JUSTERINGAR

Vid avbokning eller justering av externt inhyrda tjänster och produkter gäller de avbokningsregler som är avtalade med extern part.

## 6. RESERVATION FÖR PRISÄNDRINGAR

Om kostnader för leverans enligt beställningen ökar till följd av prishöjningar hos leverantör, storhelgstillägg för personal, höjda skatter, devalvering, myndigheters beslut eller därmed jämförbara omständigheter är Klara Stockholm berättigade att debitera pristillägg som motsvarar kostnadsökningen.

Om Klara Stockholm vill reservera sig för prishöjningar av andra skäl än vad som anges ovan, skall Klara Stockholm vid bokningstillfället tydligt informera om att prisförändringar kan komma att ske. Klara Stockholm skall omgående informera beställaren när pristillägg sker.

## 7. MAT OCH DRYCK

Endast mat och dryck tillhandahållet av Klara Stockholm är tillåtet för konsumtion. Dessa regler följer gällande lagstiftning rörande både livsmedel samt alkohol och är avsedda för att garantera kvalitet och god säkerhet för gästerna.

Vid beställning av meny gäller en och samma meny till hela sällskapet.

Klara Stockholm har en tydlig policy för hantering av specialkost - se stycke 8 i detta avtal.

## 8. SPECIALKOST

8.1 Klara Stockholm har en utvecklad specialkostpolicy, som bifogas med offerten. Målet med denna är att kunna leverera kvalitét och gästsäkerhet med hållbarhet i fokus.

8.2 Som beställare väljer du om du vill låta gästerna på arrangemanget ha möjlighet att helt anpassa sin mat eller om grundnivån skall gälla. Detta meddelar du när du bekräftar bokningen och då får du även den mall som du ska använda och skicka tillbaka till oss ifylld enligt underlagets struktur.

### SPECIALKOST GRUNDNIVÅ

Ingår i ordinarie menypris.

- 100% växtbaserat (i folkmun veganskt)
- Lakto-, ovo-vegetarisk
- Medicinsk specialkost (födoämnesallergi) så som gluten, mjölk, m fl (totalt 14 allergener)
- Kulturell specialkost (matval utifrån region/kultur) tex fläsk.
- Gravidkost

### SPECIALKOST EXTRA

Följande specialkost debiteras med +25% av menypriset.

- Allergier utöver 14 allergener (om det krävs)
- Personliga preferenser och livsstilsdieter (tex LCHF, GI, Keto)
- Komplicerade allergier som lök och multiallergier

## 8. SPECIALKOST

8.3 Specialkost skall meddelas skriftligt **14 dagar innan arrangemanget** och ligger till grund för debitering. Klara Stockholms mall för specialkost skall användas, väljer ni ett annat format, debiteras ni 1000 kr exkl. moms.

## 9. BETALNINGSVILLKOR

Beställaren är ansvarig för samtliga enligt beställningens och arrangemangets uppkomna kostnader. Betalning skall ske enligt överenskommelse. Har avtalet träffats om betalning mot faktura skall beställaren erlægga full likvid inom 15 dagar från fakturadatum. Detta gäller både vid förskott- samt slutfakturerings

Om betalningsfristen överskrids har Klara Stockholm rätt att debitera dröjsmålsränta från förfallodagen med 8%.

Samtliga priser presenteras exklusive moms. Moms tillkommer enligt gällande skatteregler.

För mer information se: [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se)

Klara Stockholm har rätt att göra en kreditupplysning. I de fall kreditvärdigheten inte uppfyller Klara Stockholms policy gällande kreditvärdighet förbehåller vi oss rätten att begära 100% förskottsbetalning

- Klara Stockholm fakturerar ett förskott motsvarande 50% av offertvärde efter signerad bekräftelse.
- Överskjutande belopp faktureras efter genomfört event.
- Utländska företag förskottsfaktureras med 100%, som skall vara reglerad 14 dagar innan genomförande av arrangemanget. Om detta inte efterföljs, äger Klara Stockholm rätt att avboka arrangemanget utan ersättningsplikt mot arrangör.

## **10. ANSVAR FÖR EGENDOM**

Klara Stockholm ansvarar ej för någon form av kundens eller beställarens egendom som förvaras i dess lokaler eller i övriga allmänna utrymmen.

Klara Stockholm ansvarar ej heller för om någon leverans har kommit bort, varken till eller ifrån anläggningen.

Om material ska skickas till Klara Stockholm ska materialet märkas med bokningens datum, lokal, företagsnamn samt namn på ansvarig.

Material som olovligt lämnas kvar efter genomfört evenemang äger Klara Stockholm rätt att kassera och hanteringskostnad kommer då att faktureras dig som kund.

## **11. BESTÄLLARENS ANSVAR FÖR SKADA**

Beställaren är ansvarig för skada som denne själv eller deltagare i arrangemanget orsakar Klara Stockholm oavsett om det är uppsåtligt, av vårdslöshet eller oaktsamhet

## **12. TEKNIK**

Teknisk utrustning får enbart tas i lokalerna med Klara Stockholms godkännande

Avbokningsregler för teknik skickas tillsammans med teknikofferten

Önskar ni använda pyro, konfetti eller övriga effekter sker detta i samråd med ansvarig projektledare alternativt teknikchef.

Vid godkännande av Klara Stockholm för er som kund att använda konfetti, tillkommer det en extra städkostnad som debiteras fakturan.

## **13. ALKOHOLPOLICY**

Klara Stockholm har nolltolerans när det gäller intag av alkohol och droger hos samtliga underleverantörer och artister när de arbetar i Klara Stockholms lokaler.

Klara Stockholm innehar serveringstillstånd och följer de regler och ramverk som ställs utifrån svensk alkohollagstiftning.

#### **14. PRISPÅSLAG**

Beställaren äger inte rätt att göra några påslag överhuvudtaget på avtalade priser. Klara Stockholm AB förbehåller sig rätten att häva avtalet och avboka arrangemanget. De priser som är avtalade mellan beställaren och Klara Stockholm ska vara fullständigt transparenta gentemot eventuell tredje part

#### **15. INTEGRITETSPOLICY**

Klara Stockholm följer de krav som Dataskyddsförordningen (GDPR) ställer på oss som personuppgiftsansvarig.

#### **16.FORCE MAJEURE**

Pandemi, Strejk, lockout, eldsvåda, explosion, krig, liknande krigstillstånd, väsentliga inskränkningar i leveranser eller andra omständigheter utanför Klara Stockholms kontroll, berättigar Klara Stockholm att häva avtalet utan skyldighet att utge skadestånd.

#### **17.TVISTER**

För att lösa tvister eller oklarheter vid konferenser och övriga arrangemang, står Visitas ansvarsnämnd kostnadsfritt till parternas förfogande. Visitas medlemsföretag har förbundit sig att följa ansvarsnämndens beslut. Klara Stockholm är medlem i Visita.

Dessa bokningsvillkor gäller from 2024-12-06