Extra möte SITS 10/8–2022

**Antal anmälningar**

32 på plats

24 med digitalt

Styrelse 9

Föreläsare 5

Systerföreningar ? Ingen svarat ännu Annelie mejlar och frågar igen.

Vi beslutar att vi kör kongressen som planerat

Sista anmälningsdag 1 oktober så att kapitel 8 hinner beställa mat

**Annonsering och marknadsföring**

Marika lägger in en till annonsomgång på Facebook.

Annelie ser till att skriva på Linkedin.

Annelie och Marika föreläser på Special Nest den 22 september och ges samtidigt möjlighet att göra reklam för vår kongress.

**Ambassadörer**

Hur arbetet skall fortsätta kring ambassadörer bordläggs tills arbetet med kongressen känns i fas.

**Utställare**

Alla 10 utställarplatser är fyllda. De betalar 1500:- för både vara där fysiskt och att synas digitalt på raster för de som följer kongressen digitalt. Annelie hade under våren haft kontakt med Hegas som då visat intresse att vara utställare. Hon frågar Kapitel 8 om det är möjligt att ha plats för ytterligare en utställare och kontaktar sedan Hegas och frågar om de är fortsatt intresserade.

Anna mejlar till utställarna om bildstorlek som de skall skicka in till Anna som sedan vidarebefordrar det till Kapitel 8. Anna lägger Ann som kopia för att hjälpa att följa att alla kommer in med sina bilder.

De kommer samtidigt att erbjudas köpa matpaket i detta mejl.

**Intresseorganisationer**

Eftersom alla utställarplatser bokats så finns det inte plats för Intresseorganisationer. Ann eller Annelie kolla med Kapitel 8 om det är möjligt att exempelvis Unga med språkstörning eller någon annan organisation ka få lägga ut informationsmaterial på något bord vid entrén utan att det kostar oss något.

**Tal och språkpriset**

Beslut som punkten står; Ordförande Albert……….

Annelie reda skrivit motivering. Hon ordnar också med ram och blommor

**Utvecklingsprojekt**

Finns ej plats eftersom alla utställare fyllt kvoten. Förslag att de kan erbjudas att skriva på vår webbplats.

**Körschema**

Fördelning och genomgång slutför vi på styrelsemötet den 17/8.

**Resa och boende**

Annelie undersöker billiga hotell till den 17/8 då vi tar uppfrågan igen.

**Mejl, PP, referat, frågor /chatt**

Camilla ansvarar för att föreläsarna skickar in sina PP innan 7 oktober. Camilla berättar för föreläsarna att de gärna får skriva referat på sin föreläsning och ger då samtidigt ut Marikas mejladress så de kan skicka referaten direkt till henne.

För säkerhetsskull delar vi även upp vem som är backup för att skruva de olika föreläsarnas referat ifall de inte vill skriva. Inget beslut togs vem som är backup för vem utan det bestämmer vi den 17/8.

**Utvärdering**

Ulrika Ivarsson ansvarar för utvärdering.

**Fotografering**

Camilla ansvarar för fotografering. Bra om även fler fotograferar. Vi bestämde inte om vem eller vilka som hjälper till.

**Middag**

Annelie mejlar våra nordiska vänner om två veckor och önskar få svar så vi vet och kan boka bord. Ingen restaurang bestämd. De långväga föreläsarna bjuds med på middagen.

Lite hur vi ser hur många som anmäler sig och vad då ekonomin tillåter så bestämmer vi vid annat styrelsemöte om styrelsen skall äta middag eller inte efter kongressen.

**Övriga frågor**

Vid nästa styrelsemöte 17/8 planerar vi in datum för Guldkant så att vi kan starta arbetet med 2023 års kongress samt webbinarier under året. Alla funderar på bra ställe att vara på.