

SITS styrelsemöte 2019-01-26

Plats: Sundbyberg, Stockholm.

Närvarande från styrelsen: Sofia Norrman, Anna Strömberg, Åsa Holfve, Camilla Svedelius, Ann Jacobson, Annika Söder. Jennie Lavås Skoglund via Skype.

1. Ordförande öppnar mötet

Genomgång av dagordning

2. Genomgång av föregående protokoll

Punkt 10: fel namn har skrivits. Det ska vara Camilla istället för Åsa

3. Ekonomi.

Genomgång av ekonomi med information från MittKompetens.

Resultat från kongressen: minus 82 481 SKr med moms. 78 färre deltagare jämfört med föregående år. Fasta kostnader är stabila. Det ekonomiska tappet beror på färre antal deltagare på kongressen. Att lobba för och locka många deltagare till kongressen är viktigt. För övrigt ser ekonomin ut som följer: på postgirokontot har vi 16 557 SKr och på sparkontot har vi 343 929 SKr.

Diskussion om kongresspris inför jubileumskongressen.

Beslut: vi har Earlybird-pris även i år. Vi höjer kongresspriset med ca 500 SKr jämnt över. Det innebär att medlemmar betalar 3495:- om de anmäler sig innan 15/5, 3895:- för anmälan innan 15/9 och 4495:- från och med 16/9 och fram till kongressens start 11/10.

För icke-medlemmar gäller 4695:- om man anmäler sig innan 15/9 (här finns inget Early bird) och 5295:- från 16/9 och fram till kongressens start 11/10.

Ett fast pris för studenter och pensionärer 1500 Skr från anmälningsstart och fram tills kongressens början.

Guldkant

Beslut: på grund av vår ansträngda ekonomi beslutar vi att ha ett vanligt styrelsemöte i september.

4. Medlemsfrågor

Föreningen hade 40 medlemmar 190125.

Diskussion om vi kan göra det lättare att bli medlem i vår förening genom att man kan anmäla sig direkt via hemsidan. Vi behöver information om medlemmarna som yrke, ålder och mail.

Beslut: Anna pratar med Kristina om hur det praktiskt går att lösa.

Vi vill ha tillgång till så många mailadresser som möjligt så vi kommer att erbjuda våra kongressdeltagare att lämna sina mailadresser mot att de får någon form av present som t ex en penna eller en vattenflaska.

Tre personer har anmält intresse för att bli SITS-ambassadörer. Mailadress till de intresserade lämnas till Annika som kommer att kontakta dem.

5. Kongressen 2019

60-årsjubileum!

Genomgång av bokade föreläsare.

Avstämning och korrigering av program.

Diskussion om nominerade till Tal- och språkpriset.

Beslut: 2019 Tal- och språkpris kommer att ges till professor Irene Johansson.

Sofia kontaktar Irene.

Utställning

Diskussion att erbjuda plats i utställningslokalen till personer som jobbar med projekt, t ex Språkväskor från Gnesta och Bokstöd Kulturrådet. De som vill delta på själva kongressen ska betala kongresspris men får ett utställningsbord gratis.

Företagsutställarna erbjuds plats enligt sedvanlig taxa. De har möjlighet att delta på kongressen i vanlig ordning.

Diskussion om lunch ingår i priset för utställarna.

Diskussion om projektrepresentanterna också ska bjudas på lunch.

Camilla ser över inbjudan till företagsutställarna.

Vi andra mailar förslag på företag till Kristina.

Beslut: Ann pratar med Kristina om priset på lunch är försumbar så att man kan bjuda. Hon även att prata med Kristina om vilka utställare som var med på förra kongressen.

Camilla ser över inbjudan tillsammans med Kristina.

Representanter för brukarföreningarna önskar komma på fredagen istället för lördagen som brukligt. Vi ser inga hinder för dem att göra detta. Brukarföreningarna betalar 500:-/bord.

Ska lunch ingå?

Beslut: Ann ska stämma av med Kristina.

Jubileumslunch med underhållning, kåseri och bildspel.

Beslut: Annika har pratat med två musikalartister. 30 min. Annika ska kolla igen om gage.

Bildspel

Bilder från förr. Vi får fråga Astrid, Susanne och Unn.

Eventuellt kåseri av Astrid. Sofia kontaktar Astrid.

Anna tar på sig att sammanställa ett bildspel förutsatt att hon får bilder.

Lotteri

Vi ber företagen om att få böcker/annat från utställare.

Camilla ber utställarna att skänka något.

Vi diskuterar hur vår kasse ska se ut.

Vi vill ha en ordentlig, miljövänlig kasse. I den lägger vi en lott (vi lottar ut biljetter till nästa kongress på något sätt). Guldpenna, plåster, anteckningsbok med loggan, sitsunderlägg.

Moderator

Sofia ska fråga Susanne Lohemann. Om inte hon vill får vi fråga någon annan. Vi får ha mailkontakt kring detta.

I samband med att deltagarna registrerar sig kommer vi också om att få fler kontaktuppgifter så att vi kan nå fler med vår information.

Sofia skriver samman information till föreläsare och mailar ut till oss. Vi förmedlar sedan detta vidare till våra respektive föreläsare. Efter det förmedlar vi vidare till Sofia för utskick och kontrakt.

6. Marknadsföring

Vi följer upp tidigare idéer om marknadsföring så som medlemsbrev och samarbetspartners. Vi har (SPSM), Mitt Unika barn, Attention, Bokmässan, DHB, Kommunkationskarneval, IALP, Nordiska föreningar.

Vi måste också lägga särskild kraft på att flagga för årsmötet 2020.

Ska vi skicka ut pressmeddelande, starta Instagram- och/eller Twitterkonto?

Då Åsa och Jennie har särskilt ansvar för marknadsföring ska vi meddela Åsa om vi kommer på fler samarbetspartners.

Vi diskuterar också ifall man kan uppmärksamma våra prenumeranter och medlemmar när det händer något på hemsidan. Nu får man mail när en artikel publiceras. Kan man göra något liknande om det läggs in något annat? Anna är flitig på att lägga information på vår FB-sida. Det gäller för oss andra att dela det.

7. Hemsidan

Se punkt 6.

8. Tal och språk

Ny funktion ordnad med avisering när ny artikel ligger ute.

Språkgranskaren har fått höjt arvode.

9. Wibelfonden

Inget nytt

10. Övrigt

Biancafilm. Redovisning av Camilla och Sofia hur arbetet har fortskridit. Arbetsgruppen fortsätter att arbeta tillsammans med Marcus från Biancafilm.

ALF 25 + 26 mars 2019. Anna är intresserad att åka. Ingen från redaktionen har anmält intresse.

IALP – Sofia kollar om Astrid ska åka.

11. Nästa styrelsemöte

Nästa möte blir 190316 i Sundbyberg, Stockholm.

Sofia Norrman
Ordförande

Annika Söder
sekreterare