

SITS styrelsemöte 2018-11-24

Plats: Sundbyberg, Stockholm.

Närvarande från styrelsen: Sofia Norrman, Anna Strömberg, Åsa Holfve, Camilla Svedelius, Ann Jacobsson. Annika Söder och Jennie Lavås Skoglund via Skype.

1. Ordförande öppnar mötet

Presentation av styrelsemedlemmarna. Ordförande hälsar vår nya ledamot Ann Jacobsson välkommen.

Adressuppdatering.

Genomgång och godkännande av dagordning.

Genomgång av verksamhetsåret, inklusive datum för styrelsemöten.

Utöver de datum för möte som vi redan bestämt lägger vi också styrelsemöte 6-7 september och 23 november. Eventuellt behöver vi ett styrelsemöte i maj också men det beslutar vi på mötet i mars. I så fall blir det ett telefonmöte alternativt ett skypemöte.

2. Genomgång av föregående protokoll

Årsmötesprotokoll och protokoll från konstituerande möte godkänns och läggs till handlingarna.

3. Ekonomi.

Genomgång av ekonomi, information från MittKompetens.

Saldo på Pg-kontot 5690:-. Allt är inte klart med utgifter och inkomster från kongressen ännu. Sparkapitalkonto 353 928:-. Således viktigt med sparsamhet under 2019. Med en bättre tidsplan hoppas vi att nå ett högre besökarantal till 2019 års kongress vilket förhoppningsvis får ekonomin att vända uppåt under nästa verksamhetsår.

Kort genomgång av budget och verksamhetsplan v g se bilaga 1 och 2.

Genomgång av årsplaneringen. Diskussion kring vad som ska få kosta pengar under året.

Beslut: Vi avvaktar kongressens utfall.

Annonser/annonsörer

Tydliggörande av skillnader mellan marknadsföring och annonser och vem av oss som gör vad i styrelsen.

Vi har ett par stående annonser. Camilla har pratat med flera utställare men ingen har ännu visat något intresse. Annonserer är intresserade av hur många besökare vår hemsida har.

Beslut: Camilla ska kontakta presumtiva annonser igen.

Med tanke på det som står ovan behöver vi veta hur många som besöker vår hemsida och vår grupp på FB.

Det finns också fler som önskar att det var enklare att bli medlem i vår förening.

Beslut: Anna ska se hur man kan få den informationen och ta reda på om Swish skulle vara ett alternativ för inbetalning av medlemsavgift.

Kongresspris

Eftersom det är 60-års jubileum nästa år tar vi upp frågan om vi ska ha ett särskilt lågt pris innan ett visst datum nästa år. Diskussion kring "early bird"-pris.

Beslut: Vi avvaktar till nästa styrelsemöte att besluta.

4. Medlemsfrågor

Den 18 november var vi enligt Greger på Mittkompetens 200 medlemmar. Vi har mailadresser till 94 st. Vi önskar fler mailadresser för att kunna skicka information om vår förening och kongress.

Beslut: Medlemsbrev skickas ut innan jul som vanligt och Sofia kommer då att be om medlemmarnas mailadresser.

5. Kongressen 2019 60-årsjubileum!

Reflektion kring utvärderingarna från kongressen 2018. Panelsamtalet fick överlag sämre betyg jämfört med andra punkter. Diskussion om man hur man kan förbättra det till nästa år. Om vi ska fortsätta ha det kanske vi ska genomföra en paneldebatt istället.

Talare – diskussion kring tema. Språkstörning både forskning, teori och praktiskt arbete. Flera tilltänkta föreläsare diskuteras. Programmet läggs preliminärt. Uppdelning av kontakt med tilltänkta föreläsare.

Tal- och språkpriset – vi går ut på hemsidan och FB och ber om nomineringar.

Utställning – Maila förslag på utställare till Kristina på Mittkompetens.
Brukarföreningarna vill komma på fredagen istället för lördagen.

Fredagsmiddag/jubileumsmiddag – för alla deltagare att kunna gå på. Lite trevlig underhållning och bildspel. Pris för middagen 500-600:-/person, utan dryck.
Annika kontaktar ev underhållare.

6. Marknadsföring

Följ upp idéer om marknadsföring: medlemsbrev, samarbetspartners (SPSM), Mitt Unika barn, Attention, Bokmässan, DHB, Kommunikationskarneval, IALP, Nordiska föreningar, Årsmötet 2020, Instagram, Twitter, Pressmeddelande.

Jennie och Åsa har särskilt marknadsföringsansvar.

Beslut: Diskuteras vidare vid nästa styrelsemöte.

7. Hemsidan

Viktigt att ha en plan för 2019, när inbjudningarna kommer ut. Någon måste ansvara för att vi syns och annonserar vad vi gör.

8. Tal och språk

Det uttrycktes önskemål från vissa medlemmar att de skulle få ett mail med en avisering när det kommer ut en ny artikel på hemsidan.

Sofia pratar med Greger på Mittkompetens.

9. Wibelfonden.

Bordlägges till nästa styrelsemöte.

10. Övrigt

Biancafilm

Sofia, Åsa och Annika återkommer med information vid nästa styrelsemöte.

ALF 2019 är den 25-26 mars på Nyborgstrand som vanligt. Camilla, Anna och Åsa är intresserade att åka från styrelsen. Redaktionen kommer att tillfrågas av Sofia. Styrelsen har två biljetter.

Unn Görman har sedan tidigare informerat om att specialpedagogföreningen SFSP ska läggas ner. Tanken är att vi kan ta över medlemsregistret om man får lova att göra det.

Beslut: I samband med nedläggningen går ett informationsbrev ut till SFSP's medlemmar. I det brevet ska de få erbjudande om att bli medlemmar i vår förening istället och kommer då även att få inbjudan till vår kongress.

11. Nästa styrelsemöte

Nästa möte blir 190126 i Sundbyberg, Stockholm.

Sofia Norrman
Ordförande

Annika Söder
sekreterare